

Antrag und Rechnung bitte einsenden an:

STADT HAMELN

– Untere Denkmalschutzbehörde –
Rathausplatz 1

31785 Hameln

ANTRAG

**auf Ausstellung einer Bescheinigung
nach §§ 7i, 11b, 10f, und 10g
Einkommensteuergesetz (EStG)**

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1. Antragsteller (Name, Vorname, Anschrift, Telefon)

Angabe der Baugenehmigung / Genehmigung nach § 10 NDSchG	AZ:

2. Maßnahme (Die Maßnahme betrifft ein ...)

- Baudenkmal i.S. des § 3 (2) des Niedersächsischen Denkmalschutzgesetzes (NDSchG)
- Gebäude als Teil einer Gruppe i. S. des § 3 (3) NDSchG

3. Gebäudeart

- Einfamilienhaus
- Zwei- und Mehrfamilienhaus
- Wohn- und Geschäftshaus
- Geschäftsgrundstück
- sonst. bebautes Grundstück
- vermietet
- teilweise vermietet
- vom Eigentümer selbst bewohnt

4. Baugrundstück

Ortsteil, Straße, Hausnummer:		
Gemarkung:	Flur:	Flurstück/e:

5. Bezeichnung der Baumaßnahme / der Aufwendungen zum Erhalt

--

6. Dauer der Maßnahme

Maßnahme:	begonnen (Jahr):	beendet (Jahr):

7. Aufstellung der Rechnungen (Rechnungen bitte alphabetisch nach Firmennamen ordnen und laufend nummerieren.
Bei Bedarf bitte weitere Blätter beifügen!)

lfd. Nr.:	Firma und Kurzbezeichnung:	Rechnungsdatum:	Rechnungsbetrag in €:	Prüfvermerke der Behörde:
Übertrag aus zusätzlich beigefügten Blättern:				
Insgesamt:				

8. Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln (Bitte listen Sie hier die Zuwendungen auf, die Sie ggf. aus kommunalen, Landes- oder Bundesmitteln erhalten haben.)

Zuwendungsgeber:	Datum:	Betrag in €:	Prüfvermerke der Behörde:
Insgesamt:			

Summe der Rechnungen (Nr. 7)		
abzüglich der Summe der Zuwendungen (Nr. 8)		
geltend gemachte Aufwendungen		

Die Antragstellerin/Der Antragsteller: (Datum, Unterschrift)